



AFEST :

- **Je me trouve dans l'une des situations suivantes ?**

« Je suis régulièrement amené(e) à recruter du fait d'un turn-over important »

« Je souhaite favoriser les progressions internes et donc la transmission de savoir-faire par un pair »

« Mes équipes ont été formées à leur poste de travail mais l'ont été de façon informelle et non-valorisée »

« Je souhaite fidéliser, renforcer la motivation de mes équipes et permettre le développement de leurs compétences »

« Je souhaite voir adapté le contenu de la formation en tenant compte des besoins de mes équipes et des spécificités de ma structure »

« Je souhaite développer un management participatif en cohérence avec les valeurs de ma structure et de mon équipe »

L'AFEST peut très certainement être une modalité pédagogique adaptée à mes besoins et ceux de mon équipe.

- **Mais l'AFEST, au fait, c'est quoi ?**

Le travail est un levier majeur de développement des compétences mais cela se fait le plus souvent de façon implicite en entreprise.

Conduire une ou des AFEST permet d'intégrer des apprentissages qui se réalisaient de manière informelle, « sur le tas » dans le cadre de la formation professionnelle continue, de manière plus intentionnelle, planifiée et organisée.

Une AFEST est une action de formation (Art L.6313-1 1°) en situation de travail. Elle mobilise un formateur – interne ou externe à l'entreprise – et un salarié à former sur le lieu même du travail et en cours d'activité. Le matériau pédagogique principal est fourni par le travail.

Deux séquences pédagogiques distinctes mais articulées constituent le cœur d'une AFEST :

1ère séquence : une mise en situation

Le salarié est mis en situation de réaliser une activité, avec une intention pédagogique dont il est informé. Il s'agit d'une vraie situation de production.

2e séquence : une phase de prise de recul (réflexivité)

Vivre une expérience de travail ne suffit pas à produire des compétences susceptibles d'être réutilisées dans d'autres situations. Un temps réflexif – hors production – accompagné par un formateur interne ou externe, est nécessaire pour tirer les enseignements de ce qui s'est passé, analyser les écarts entre les attendus, les réalisations et les acquis, et ainsi consolider et expliciter les apprentissages.

Ces deux séquences sont répétées autant de fois que nécessaire pour permettre les apprentissages visés.

- **Les différentes parties prenantes dans une AFEST**

- 1) Le Référent AFEST
- 2) Le Tuteur AFEST (Expert-Métier)
- 3) La Direction ou les RH
- 4) La manager
- 5) L'apprenant
- 6) L'équipe
- 7) Les partenaires
- 8) L'OPCO

- Les principales étapes de l'AFEST

- 1) Analyser le contexte et le besoin
- 2) Identifier des situations apprenantes
- 3) Identifier les modalités pédagogiques à articuler avec l'AFEST
- 4) Séquencer chaque situation apprenante
- 5) Contractualiser
- 6) Mettre en œuvre le projet
- 7) Suivre le projet, adaptations pédagogiques et archivage des éléments de preuve
- 8) Evaluation finale
- 9) Facturation et transmission des éléments de preuve de réalisation du projet pour le financement